

Số: 154/BC-UBND

Thành phố Hồng Ngự, ngày 15 tháng 01 năm 2024

## BÁO CÁO

### **Công tác tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 01 năm 2024** (Từ ngày 15/12/2023 đến ngày 12/01/2024)

Thực hiện Công văn số 09/UBND-HCC ngày 20/7/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp, về việc thực hiện Công điện số 644/CD-TTg ngày 13/7/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính, kịp thời tháo gỡ vướng mắc, khó khăn cho người dân, doanh nghiệp.

Ủy ban nhân dân thành phố Hồng Ngự báo cáo kết quả thực hiện trên địa bàn Thành phố như sau:

#### **I. ĐỔI MỚI VIỆC THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

##### **1. Thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.**

- Thành phố Hồng Ngự ban hành Quyết định số 1222/QĐ-UBND-HC ngày 15/6/2023 thay thế Quyết định số 526/QĐ-UBND-HC ngày 16/5/2022 về việc kiện toàn cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn Thành phố và ban hành Quyết định số 1837/QĐ-UBND-HC ngày 06/9/2023 về Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Thành phố theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, 07 đơn vị hành chính cấp xã thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông (đạt 100%).

- Thực hiện niêm yết, công khai thủ tục hành chính bằng mã QR-Code tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả, các xã, phường và trên Trang Thông tin điện tử Thành phố nhằm để tiết kiệm chi phí, thời gian cho các cá nhân, tổ chức tra cứu, tìm hiểu khi có nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính (TTHC).

- Thực hiện quy trình hướng dẫn, tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả trên địa bàn Thành phố đảm bảo đúng trình tự, thời gian quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày

23/4/2018 của Chính phủ (sửa đổi bổ sung tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021).

- Đổi mới việc thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; tăng cường kiểm tra chất lượng hồ sơ được số hóa, đẩy mạnh việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.

- Tiếp tục thực hiện Đề án chuyển giao cho Bưu điện thực hiện các nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công trên địa bàn Thành phố theo Quyết định số 1148/QĐ-UBND của UBND Tỉnh. Đến nay, trên địa bàn Thành phố đã chuyển giao được 07 lĩnh vực chuyên môn tại Bộ phận Một cửa Thành phố (các lĩnh vực: Đất đai, Môi trường, Nội vụ, Xây dựng chưa chuyển giao).

## **2. Tình hình thực hiện TTHC trên môi trường điện tử**

Ủy ban nhân dân Thành phố thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, địa phương trên địa bàn Thành phố đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến một phần và dịch vụ công trực tuyến toàn trình theo đúng quy định; tăng cường thanh toán phí, lệ phí trong giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công. Đồng thời, thường xuyên tuyên truyền, phổ biến sâu rộng bằng nhiều hình thức đến các tổ chức, cá nhân đối với các thủ tục hành chính được tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích, các thủ tục hành chính thực hiện theo Mô hình hẹn giờ tại nhà người dân và Đề án chuyển giao các nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công trên địa bàn Thành phố.

- *Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến:* Tổng số hồ sơ trực tuyến phát sinh là 1.047/1.139 hồ sơ, đạt tỷ lệ 91.9%. Trong đó, cấp huyện 333/333 hồ sơ, đạt 100%; cấp xã là 714/806 hồ sơ, đạt tỷ lệ 88.6%.

- *Kết quả thực hiện thanh toán trực tuyến:* 264 hồ sơ.

## **3. Công tác số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính**

- Ủy ban nhân dân Thành phố đã ban hành Kế hoạch số 956/KH-UBND ngày 13 tháng 4 năm 2022 về việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân cấp huyện, Ủy ban nhân dân cấp xã trên địa bàn thành phố Hồng Ngự giai đoạn 2021-2025. Trong đó các cơ quan chuyên môn Thành phố và 07 xã, phường đã thực hiện số hóa trong giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định.

- Thường xuyên chỉ đạo tăng cường thực hiện việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ năm 2021 trở về trước, đảm bảo đạt tiến độ theo lộ trình kế hoạch đề ra, nhằm tái sử dụng kết quả số hóa để người dân, doanh nghiệp chỉ cần cung cấp thông tin, giấy tờ một lần trong thực hiện TTHC bảo

đảm cắt giảm thực chất TTHC, giấy tờ công dân trong thời gian tới.

- *Kết quả giải quyết thủ tục hành chính phải số hóa*: 1.004/1.139 hồ sơ đạt tỷ lệ 88% (cấp huyện 286/333 hồ sơ, đạt 85.8%; cấp xã 718/806 hồ sơ, đạt 89%).

- *Kết quả chứng thực điện tử*: 1.250 hồ sơ.

#### **4. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính**

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 1.139 hồ sơ; trong đó, số mới tiếp nhận trong kỳ: 1.139 hồ sơ (*trực tuyến: 1.047 hồ sơ, trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 92 hồ sơ*); số từ kỳ trước chuyển qua: 57 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1.057 hồ sơ; trong đó, giải quyết trước hạn: 1.009 hồ sơ, đúng hạn: 48 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 82 hồ sơ; trong đó, trong hạn: 82 hồ sơ, 00 hồ sơ quá hạn.

#### **5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) về quy định TTHC**

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 02 PAKN.

- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 02 PAKN, trong đó số phản ánh, kiến nghị đã được đăng tải công khai: 02 PAKN.

- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 00 PAKN.

## **II. CÔNG TÁC KIỂM TRA CÔNG VỤ**

- Ủy ban nhân dân Thành phố thường xuyên chỉ đạo tăng cường thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính trong các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn Thành phố<sup>1</sup>.

- Thực hiện việc tăng cường công tác kiểm tra công vụ, kết hợp lồng ghép trong Kế hoạch kiểm tra Cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn Thành phố, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, nhằm phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm những cán bộ, công chức, viên chức có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực, chậm trễ, không thực hiện đúng hoặc tự đặt thêm quy định trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức.

- Qua kết quả kiểm tra chưa phát hiện trường hợp cán bộ, công chức, viên chức có hành vi nhũng nhiễu, tiêu cực trong giải quyết công việc liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức.

---

<sup>1</sup> Công văn số 2740/UBND-TH ngày 22/9/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương, tập trung xử lý công việc những tháng cuối năm 2023.

### **III. VỀ NGUỒN LỰC CHO CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTHC**

Việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn Thành phố có nhiều chuyển biến tốt và đạt được kết quả tích cực, cán bộ làm đầu mối kiểm soát TTHC đảm bảo thực hiện đáp ứng được nhiệm vụ được giao, thường xuyên cập nhật, thống kê, rà soát kịp thời; nghiêm túc, công khai theo đúng quy định; cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn Thành phố được củng cố, kiện toàn và hoạt động có hiệu quả đã góp phần nâng cao chất lượng công tác cải cách hành chính nói chung và kiểm soát thủ tục hành chính nói riêng để phục vụ tốt cho tổ chức và công dân.

### **IV. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Về thuận lợi:**

- Công tác lãnh đạo, điều hành được đặt lên hàng đầu, thường xuyên đổi mới, chú trọng hiệu quả, giảm thủ tục hình thức. Thời gian qua, UBND Thành phố đã chủ động và kịp thời ban hành các kế hoạch về CCHC phù hợp với yêu cầu thực tiễn của Thành phố, lựa chọn triển khai thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm trong từng năm. Kịp thời, chủ động triển khai có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính trong việc lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện cải cách thủ tục hành chính. Các nhiệm vụ trọng tâm của CCHC đã được triển khai đồng bộ, kịp thời đến các cơ quan, địa phương và từng cán bộ, công chức liên quan.

- Việc kiểm tra tình hình thực hiện CCHC được tổ chức thực hiện đúng kế hoạch, nghiêm túc và có hiệu quả; kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế và đưa ra các giải pháp khắc phục.

- Cơ chế một cửa, một cửa liên thông tiếp tục phát huy vai trò quan trọng trong việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC, việc giải quyết TTHC cho tổ chức, công dân đều thông qua Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả; kết quả giải quyết TTHC nhanh, chất lượng và hiệu quả được nâng lên, tinh thần và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức ngày càng tốt hơn.

#### **2. Khó khăn, vướng mắc**

- Một số TTHC có thu phí, lệ phí nhưng trên Cổng dịch vụ công quốc gia chưa được cấu hình đầy đủ (*thủ tục lưu thông hàng hóa, đăng ký kết hôn, cấp phép xây dựng, 02 nhóm thủ tục liên thông, an toàn thực phẩm...*) nên chưa thực hiện thu phí trực tuyến được đối với những thủ tục này.

- Thủ tục hành chính cấp xã “Xác nhận hộ gia đình, cá nhân trực tiếp sản xuất đất nông nghiệp có nguồn thu nhập ổn định từ sản xuất nông nghiệp theo Điều 3 của Thông tư số 33/2017/TT-BTNMT ngày 29/9/2017 của Bộ Tài nguyên và Môi trường” theo Quyết định công bố của Tỉnh không thực hiện thu phí đối với thủ tục này nhưng trên Hệ thống thông tin điện tử của Tỉnh vẫn để có thu phí.

- Hồ sơ thực hiện liên thông 02 nhóm thủ tục trong quá trình chuyển qua phần mềm một cửa quản lý, công chức chuyên môn thực hiện xong thao tác chuyên môn nhưng trên phần mềm một cửa vẫn báo quá hạn.

## **V. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT**

- Đề xuất Ủy ban nhân dân Tỉnh có kiến nghị với Bộ, ngành Trương ương thường xuyên đồng bộ cơ sở dữ liệu trên Công Dịch vụ công Quốc gia và Hệ thống thông tin điện tử Tỉnh.

- Kiến nghị Ủy ban nhân dân Tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông xem xét, chỉ đạo các ngành chuyên môn thường xuyên cập nhật quy trình xử lý hồ sơ thủ tục hành chính trên phần mềm một cửa đúng và đủ để tổ chức, công dân dễ dàng thực hiện. Đồng thời tiếp tục hỗ trợ cho địa phương khắc phục các lỗi liên quan đến phần mềm Một cửa cũng như trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồng Ngự./.

### ***Nơi nhận:***

- Văn phòng UBND Tỉnh;
- CT, các PCT/UBND Thành phố;
- Các cơ quan chuyên môn Thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu: VT, KSTTHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Tấn Đạt**